**禄丰县各行政事业单位办公设备**

**（电子产品）采购项目**

**项目编号：LFCGZX(2019) 13号**

**招 标 文 件**

**（注：各投标供货商请认真阅读该招标文件，严格按照招标文件的要求及顺序编制投标文件，否则中心将不予受理）**

采 购 人：禄丰县各行政事业单位

集采机构名称：禄丰县政府采购和出让中心

日 期： 二O一九年七月

**目 录**

**第一章 投标邀请**

**第二章 投标须知**

一、总则

二、招标文件

三、投标文件

四、投标文件的递交

五、开标与评标

六、中标信息公布与投标人质疑

七、合同签订

八、特殊情形的规定

九、其他规定

**第三章 评标方法及标准**

一、总则

二、评标程序

**第四章 政府采购合同文本**

**第五章 投标文件组成**

**商务文件**

一、投标函

二、唱标一览表

### 三、 投标货物报价明细表

四、商务条款响应/偏离表

五、投标保证金

六、投标人具备投标资格的证明文件

附1、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

附2、法人、或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附3、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明

附4、参加采购活动前一年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

附5、法律、行政法规规定的其他资格条件证明文件

附6、招标文件规定的其他资格条件证明文件

**技术文件**

七、货物简要说明一览表

八、技术规格、参数响应偏离表

九、投标货物符合招标文件规定的证明文件

**第六章 技术规格、参数及要求**

**第一章 投标邀请**

根据禄丰县各行政事业单位的采购计划申报及审批表，经禄丰县政府采购管理办公室批复，我中心决定对禄丰县各行政事业单位办公设备（电子产品）采购项目以公开招标的方式进行招标采购，现邀请符合资格条件的厂、商参与投标。

**1.项目名称：**禄丰县各行政事业单位办公设备（电子产品）采购项目。

**2.项目编号：LFCGZX(2019)13号**。

**3.项目预算：404850元。**

**4.采购项目内容：台式电脑、数码复印机、笔记本电脑、多功能一体机、空调等**（详见第六章 技术规格、参数与要求）表。

**5.投标人资格。**

5.1投标人基本资格条件：投标人需具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的基本资格条件，并提供以下资格证明文件：

（1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（2）近半年来依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料；

（3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

（4）近3年内在经营活动中无违法记录的书面声明；

（5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

5.2采购人根据本项目的特殊要求规定投标人应具备的特定条件：无。

5.3参加投标的投标人在投标文件递交截止时间前未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”，采购人或采购代理机构将通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询投标人信用记录。

**6.招标文件获取：**

6.1本项目不收取任何费用。

6.2凡符合投标资格要求并有意参加投标者，请登录云南省政府采购网或楚雄州公共资源交易电子服务系统下载投标文件。

6.3各供应商自行在以上网站下载或查阅招标相关文件和资料，恕不另行通知，如有遗漏，招标采购单位概不负责。

6.3招标文件的纸质文件，以网站公告的为准。

**7.投标截止时间、响应文件递交的时间及地点：**

7.1投标截止时间： 2019 年 8 月 14日9时00分时止，超过截止时间的响应文件将被拒绝（★）。

7.2响应文件递交时间：2019 年8 月 14日8 时 00 分至2019 年8月 14日9 时 00 分。

7.3响应文件递交地点：禄丰县公共资源交易中心一号开标室（禄丰县金山南路54号）。

7.4法人代表或授权代表须准时到会，出示身份证原件并签名以示出席；否则，其投标将被拒绝。

7.5逾期送达或者不按招标文件要求密封的响应文件，采购代理机构将拒绝接收。

**8.投标保证金：**

8.1递送投标文件前，供应商须交付投标保证金8000.00元（捌仟元整）。

8.2缴纳方式：银行转账、银行电汇或银行汇票，供应商应从本单位的基本账户缴入到如下账户，并在转账票据用途栏或备注栏中注明所投项目和标段名称，同时告知银行应录入项目和编号名称：

**收款单位: 禄丰县政务服务管理局保证金专户**

**账 号: 2516044429200062281**

**开户银行: 中国工商银行股份有限公司禄丰支行**

8.3投标人应在开标前携带汇款复印件（加盖公章）及开户许可证复印件（加盖公章）到政务服务管理局四楼财务室开具保证金收据。首次到禄丰县公共资源交易中心投标的须提供开户许可证原件。保证金收据原件在递交投标响应文件时应带到现场。

8.4未按时足额缴纳投标保证金的，其投标将被拒绝。

**9.采购信息发布媒体**

采购信息、中标公告均在以下媒体发布：

云南省政府采购网（<http://www.yngp.com>）

楚雄州公共资源交易电子服务系统（<http://www.cxggzy.cn/>）

**10.联系方式：**

集采机构名称：禄丰县政府采购和出让中心

地址：禄丰县金山南路54号

联 系 人： 华女士

联 系 电 话： 0878-4125957

**第二章 投标须知**

**一、总则**

**1.适用范围**

1.1本招标文件仅适用于本次采购项目。

**2.采购项目基本情况**

2.1项目名称**：**禄丰县各行政事业单位办公设备（电子产品）采购项目。

2.2采购方式：公开招标。

2.3预算资金：**404850元。**

2.4采购人：禄丰县各行政事业单位。

2.5集采机构：禄丰县政府采购和出让中心。

**3.对响应人的要求**

3.1具有独立法人资格、有能力提供所投项目的国内制造商或供应商（包括在中国境内生产及注册的外国独资或中外合资、合作企业）。

3.2具有独立承担民事责任的能力。

3.3具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3.4具有履行合同所必需的专业技术能力。

3.5响应文件中所投产品技术参数不得弄虚作假、夸大其词、照搬照抄招标文件技术参数，**如照搬照抄招标文件技术参数达三项以上，在评标时将其视为无效投标\***。

3.6响应人提供的产品必须是全新原厂、符合招标文件规定的技术参数、具有中国有关部门注册、检验或商检及生产厂家质量合格证明的产品。

3.7响应人必须遵守国家有关法律、法规、条例和政府采购的有关规章制度。一旦参加投标，则应承担相关法律责任。

3.8符合相关法律、行政法规、规范性文件规定的其他条件。

3.9本项目无需购买招标文件。

3.10本项目不接受联合体投标，成交人不得转包和分包。

3.11所投产品涉及计算机的选择品牌为thinkpad、联想、戴尔、HP，安装正版win7或win10操作系统软件。

3.12投标文件须有规范的目录、编码。

**★3.13本项目第六章货物需求一览表中的电脑只接受列入当期“节能产品政府采购清单”（非公示版）中的产品。投标人必须选报当期“节能清单”（非公示版）中所列产品，否则其投标文件无效；投标人须提供所报产品在“节能产品政府采购清单”单页复印件一份，并标注具体型号；如选报产品属于“台式计算机”类产品，还须提供所报产品在“附件2-节能产品政府采购清单台式计算机性能参数” 单页复印件一份，并标注具体型号，且性能参数一致。**

**二、招标文件**

**4.招标文件的构成**

4.1 构成招标文件内容如下：

第一章：投标邀请

第二章：投标须知

第三章：评标方法及标准

第四章：政府采购合同文本

第五章：投标文件的组成

第六章：招标文件前附表

第七章：技术规格、参数及要求

4.2本章对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

4.3投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解均不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

**5.招标文件的获取**

5.1凡符合投标资格要求并有意参加投标者，请登录云南省政府采购网或楚雄州公共资源交易电子服务系统下载投标文件。

5.2各供应商自行在以上网站下载或查阅招标相关文件和资料等，恕不另行通知，如有遗漏招标采购单位概不负责。

5.3招标文件的纸质文件，以上述网站公告的为准。

**6．偏离**

6.1本条所称偏离为投标文件对照招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。偏离分为对招标文件的实质性要求条款偏离和对招标文件的一般商务和技术条款（参数）偏离。

6.2除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”、“不接受”、“无效”、“不得”等文字规定或标注“★”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评标时将其视为无效投标。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款(即一般条款)。

**7.招标文件的澄清与修改**

7.1对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在规定的提交投标文件截止时间十五日前在云南省政府采购网和楚雄州公共资源交易电子服务系统同步发布更正公告，并书面通知已报名的供应商。

7.2如果澄清或者修改发出的时间距规定的投标截止时间不足十五日，将相应顺延投标截止时间，并书面通知已报名的供应商。

**8. 延长投标截止时间和开标时间**

8.1政府采购和出让中心可视具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但须在规定的提交投标文件截止时间三日前。变更时间应当在云南省政府采购网和楚雄州公共资源交易电子服务系统上同步发布。

8.2 投标人应及时关注上述媒体发布的答疑纪要、本文件的澄清或修改、投标截止及开标时间的变更等相关信息，恕不另行通知，如有遗漏招标人概不负责。

**三、投标文件**

**9.投标语言**

13.1投标人提交的投标文件及投标人与集采机构就投标的所有来往电函均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

**10.计量单位**

10.1所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**11.投标文件的组成**

11.1 投标文件由商务文件、技术文件两部分组成，各部分的内容如下：

**商务文件**

（1）投标函

（2）开标（唱标）一览表

（3）投标货物报价明细表

（4）商务条款响应/偏离表

（5）投标保证金

（6）投标人资格证明文件

**技术文件**

（7）货物说明一览表

（8）技术规格、参数响应/偏离表

（9）投标货物符合招标文件规定的证明文件

11.2 投标文件内容及题目的编排顺序和编号按本章要求的结构。

11.3 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

11.4投标人如有投标优惠，涉及价格的，应当直接在唱标一览表的投标报价中给出(即投标报价中己包含价格折扣)；涉及商务、技术内容的，应当在商务条款响应/偏离表或技术规格、参数响应/偏离表中填写。

**12.投标报价**

12.1 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条款，以人民币进行报价。

12.2 投标人应按开标(唱标)一览表的内容和格式要求填写各项货物及服务的价格，以项目编号为整项报价，对整项报价不得只报其中项，否则作无效投标处理。投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标报价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在评标时将其视为无效投标。

12.3除招标文件前附表规定允许提交备选方案外，投标人对每种货物及服务只允许有一个报价，不接受选择性报价，否则，在评标时将其视为无效投标。

12.4投标人的投标报价超过采购项目预算的视为无效投标。

12.5 投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，在评标时将视为无效投标。

12.6投标人的价格折扣（价格变更声明）应当直接在唱标一览表的投标报价中给出。

**13.现场踏勘**

本项目不组织现场踏勘。

**14.投标人的资格证明文件**

14.1投标人应提交满足本章规定的资格条件要求的证明文件,该证明文件作为投标文件的一部分。

**15.投标货物符合招标文件规定的证明文件**

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项货物及其服务符合招标文件规定的证明文件,该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 投标人在货物说明一览表中应当说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时应出具原产地证明及出厂合格证明。

15.3 上述证明文件提供可以是文字资料、图纸和数据：

（1）货物主要性能和参数的详细说明；

（2）对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务对招标文件的技术规格条文的响应与偏离；对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值。

15.4招标文件前附表规定，投标人在投标时不需提供样品。

**16.投标保证金**

16.1投标单位在开标截止时间前将规定的投标保证金由公司基本账户汇款至**禄丰县政务服务管理局保证金专户，**投标人在缴纳保证金时，须在银行汇票备注栏中写明投标项目名称、项目编号、开标时间等有关信息（可简写信息），不按规定填写汇票的中心予以拒收。

16.2投标人应在开标前携带汇款复印件（加盖公章）及开户许可证复印件（加盖公章）到县政务服务管理局四楼财务室兑换保证金收据。保证金收据原件在递交投标文件时应带到现场，连同投标文件一并递交，未交投标保证金的单位的投标文件将被拒绝接收。

16.3以下投标保证金账户由投标人自行汇入：

**收款单位: 禄丰县政务服务管理局保证金专户**

**账 号: 2516044429200062281**

开户银行: 中国工商银行股份有限公司禄丰支行

16.4 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内无息退还。

16.5 中标的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订、货物验收后无息退还。

16.6有以下情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回或修改投标文件；

（2）投标中提供虚假材料谋取中标的；

（3）中标后，中标的投标人无正当理由放弃中标资格的；

（4）中标后，无正当理由不签订合同或转让、分包项目以及拒绝履行合同义务的；

（5）招标文件规定的其他情形。

**17.投标有效期**

17.1投标有效期为**60日历天**，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从本章规定的投标截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将其视为无效投标。

17.2 特殊情况需延长投标有效期的，可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

**18.投标文件的签署**

18.1投标文件正本一份，副本**二份。**正本和副本的封面应注明“正本”或“副本”的字样，当正本和副本不一致时，以正本为准。

18.2 投标文件应用不褪色的材料打印或书写，并在招标文件要求签字、盖章处盖单位鲜章和由法定代表人或其委托代理人签字。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动之处应加盖单位鲜章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。不按上述要求盖章和签字的，在评标时将其视为无效投标。

**四、投标文件的递交**

**19.投标文件的密封和标记**

19.1投标文件加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由法定代表人或其授权的代理人签字。

19.2投标文件封套或外包装上应载明的内容：项目名称、政府采购项目编号、投标人名称**。**

19.3投标文件如果未按上述规定密封和标记，我中心将拒绝接收。

**20.投标文件的递交**

20.1 投标文件应在本章规定的响应文件递交截止时间之前送达指定的地点。

20.2 逾期送达或未送达指定地点的投标文件，将视为无效投标。

**21.投标文件的修改和撤回**

21.1在规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知我中心。

21.2投标人撤回投标文件的，我中心自收到投标人书面撤回通知之日起五日内退还已收取的投标保证金。

**22.串通投标行为**

22.1投标人有以下情形之一的，可认定其有串通投标行为，中标无效：

（1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

（2）投标人之间约定中标人；

（3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

（5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；

（6）不同投标人的投标文件由同一台电脑或者一个人编制；

（7）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（8）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（9）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（10）不同投标人的投标文件相互混装；

（11）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

（12）法律、法规或规章规定的其他串通投标行为。

**五、开标和评标**

**23.开标**

23.1我中心在规定的投标截止时间(开标时间)和规定的地点组织公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其授权的代理人参加。参加开标的投标人代表应出示身份证原件并签名以证明其出席。

23.2我中心依据投标人提交的投标保证金收据，查验确认各投标人投标保证金缴纳信息。

23.3开标时，公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；由监督人员检查投标文件的密封情况，也可以由我中心委托的公证机构检查并公证，经确认无误后，由我中心当众拆封投标文件，宣读投标人名称、投标价格及招标文件中规定的投标文件的其他主要内容，并记录在案。

23.4 开标时，如唱标人宣读的内容与投标文件不一致时，投标人代表应当当场提出。未宣读的投标价格和规定的备选方案等实质性内容，评标时不予承认。

23.5投标人代表、采购人代表、监督人（如果在现场）、记录人等有关人员在开标记录上签字确认。

23.6 开标时，投标文件中唱标一览表内容与投标文件中分项价格表内容不一致的，以一览表为准。

**24.评标委员会**

24.1评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会从专家库中随机抽取，采购人的代表按规定参加评标委员会。

24.2评标委员会成员与投标人存在利害关系的，应当回避。

**25.评标**

25.1评标委员会将根据投标人的投标报价及售后服务承诺，遵循“公开、公正、公平”的原则，按采购同品牌、同配置、性价比较优、采用“最低评标价法”单项中标，确定中标单位（同等条件当地企业优先）

25.2招标文件中的技术规格中指出的工艺、材料、标准以及技术仅起说明作用，并没有任何限制性。响应人在投标中可以选用替代产品，但这些替代产品要实质上满足或超过招标文件的要求。项目评审时，由评标委员会负责对响应人提供的替代产品的响应性进行审查。

**六、中标信息公布与投标人质疑**

**26.中标信息公布**

26.1中标人确定后，中标信息将在指定的媒体上同步发布。

**27.投标人质疑**

27.1供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、我中心提出质疑，采购人或我中心在收到质疑函后的七个工作日内作出答复。

27.2提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内以署名的形式到我中心书面提出。

27.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

　 (1)供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2)质疑项目的名称、编号；

(3)具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4)事实依据；

(5)必要的法律依据；

(6)提出质疑的日期。

27.4供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

27.5采购人、我中心不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

27.6供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、我中心可以组织原评标委员会、竞争性招标小组、询价小组或者竞争性磋商小组协助答复质疑。

27.7采购人、我中心认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：

（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人或者我中心应当将有关情况书面报告本级财政部门。

**七、合同签订**

**28.中标结果通知**

28.1 在采购中标结果公告的同时，我中心将以书面形式向中标供应商发出《中标通知书》。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

**29.履约担保**

29.1中标人在收到我中心的《中标通知书》后十日内，需向采购人提交履约担保的，应按照招标文件的规定提交。

29.2 中标人没有按照本章规定提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还。

**30.签订合同**

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起三十日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 中标人应当按照合同约定履行义务。中标人不得向他人分包中标项目。

**31. 政府采购合同履行中数量的变更**

31.1政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，报同级财政部门审批后，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

**八、其他规定**

**32. 政策与法规**

32.1法律、法规、规章和省级以上财政部门涉及政府采购政策功能及其他规定，评标委员会应根据招标文件规定，优先推荐节能环保产品，优先考虑中小企业。

**33.招标代理服务费**

33.1本项目不收取招标代理服务费。

33.2 本项目无需报名登记。

**34.相关附件的报送**

所有投标单位需在开标结束后的当天18:00时前上传标注本单位名称的所投标的的技术参数的电子文档至lfzfcgzx@126.com邮箱。不按时上传标的参数，造成的后果由投标人自行承担后果。

**35.需要补充的其他内容**

35.1节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的、在有效期内的《节能产品政府采购清单》中的产品，需对应到“节能清单”中所列的型号/系列，其中台式计算机还需对应“节能产品政府采购清单附件2-台式计算机性能参数”所列性能参数。政府强制采购节能产品是指“节能清单”中以“★”标注类别的产品。

环境标志产品是指列入财政部和环境保护部公布的、在有效期内的《环境标志产品政府采购清单》中的产品，需对应到“环境标志清单”中所列的型号/系列，其中台式计算机还需对应“环境标志产品政府采购清单附件2-台式计算机性能参数”所列性能参数。

投标时，投标人所投产品如为节能产品或环境标志产品，应在投标文件中提供产品在“节能清单”或“环境标志产品政府采购清单”中的单页复印件一份,并在复印件上标注出所投产品及型号。

当期“节能清单”及其附件可通过中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、国家发展改革委网站（http://hzs.ndrc.gov.cn/）查阅、下载；当期“环境标志产品政府采购清单”及其附件可通过中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）、国家环境保护部网（http://www.sepa.gov.cn/）查阅、下载。

第三章 评标方法及标准

**一． 总则**

**36.评标委员会**

**36**.1评标由依法组成的评标委员会负责。

**37.评标方法**

**37**.1评标方法：最低评标价法，即投标文件满足招标文件全部实质性要求，且经评审投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

**二.评标程序**

评标程序分为投标文件初审、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人名单或确定中标人**。**

**38.投标文件的初步评审**

**38**.1初步评审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性检查。根据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格；

(2) 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标文件有不真实、不正确的内容时除外；

(3) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

**38**.2 投标文件属下列情况之一的，应在资格性、符合性检查时按照无效投标处理。

（1）应交未交投标保证金或金额不足、投标保证金缴纳形式不符合招标文件要求的；

（2）未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

（3）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；

（4）不具备第二章“投标须知”中规定资格要求的；

（5）不满足第二章“投标须知”中规定的实质性要求的；

（6）投标报价超过采购项目预算的；

（7）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价的，但第二章“投标须知”中提交备选方案的除外；

（8）投标文件载明的投标范围小于招标文件规定的招标范围的(缺漏招标文件所要求的内容)；

（9）投标有效期不足的；

（10）不符合法律、法规和招标文件规定的。

**38**.3 有下列情形之一时，评标委员会应予废标处理，并将理由通知所有投标人。

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

**39. 澄清有关问题**

39**.**1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式通知投标人作出必要的澄清、说明，但不得超出投标文件的范围或对投标文件做实质性的修改（计算错误修正除外）。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

39.2投标人不得对下列内容进行澄清或补充：

（1）开标时，未宣读的投标价格、价格折扣和第二章“投标须知”中允许提交的备选方案等实质性内容。

（2）不满足第二章“投标须知”中规定的实质性要求的投标文件内容。

39.3 计算错误将按以下方法修正：如果投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；若数字大写表示的数据与数字小写表示的数据有差别，则以数字大写表示的数据为准。若投标人拒绝接受上述修正，在评标时将视其为无效投标。

39.4 投标人的澄清、说明或者补正应该采用书面形式，由法定代表人或其授权的代理人签字，并按评标委员会的通知要求递交。

39.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

**40. 比较与评价**

40.1评标委员会应按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

40.2最终评标价的确定。评标委员会以各供应商开标时承认的投标报价为基础，确定各供应商的响应报价。

**41. 推荐中标候选人名单**

41.1评标委员会按经评审的投标报价由低到高顺序推荐中标候选人。经评审投标报价相同时，按技术指标优劣顺序推荐中标候选人。

41.2评标委员会认为，排在前面的中标候选人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该供应商的中标候选人资格，按顺序由排在后面的中标候选人递补，以此类推。

41.3中标候选人数量为1名**。**

**42.确定中标人**

42.1采购单位委托评标委员会确定中标人的，由评标委员会现场确定中标人。

**第四章 政府采购合同文本**

**（仅供参考）**

**禄丰县政府采购**

**合　同　书**

**项 目 名 称：**

**采购项目编号：**

**注：本合同仅供参考，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。**

采购人（全称）：                         （甲方）

供应商（全称）：                          （乙方）

根据               项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、**货物内容**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置（性能参数） | 产地 | 数量 | 单价(元) | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 合计总额：￥        ；大写： | | | | | | |

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与招标文件中货物名称内容一致。

二、**合同金额**

合同金额为（小写）：元（大写：元）人民币。

三、**设备要求**

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

四、**交货期、交货方式及交货地点**

1. 交货期：

2. 交货方式：

3. 交货地点：

五、**付款方式**

由甲方按下列程序在        内付款：

1. 预付款：签订合同后，支付合同总价的      %。

2. 设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，支付至合同金额的      %，同时无息退还乙方的合同履约保证金。

3. 从验收合格之日起，正常使用     个月后，支付合同总价的    ％。

六、**质保期及售后服务要求**

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为     年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身(免费/有偿)维修保养服务。

2. 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。

3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后1小时内响应，4小时内到达现场，48小时内处理完毕。若在48小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、 **安装与调试**

1.乙方必须依照招标文件的要求和招标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

2.计算机安装符合国家政策的正版专业版操作系统。

八、**验收：**

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源官方标准。

2. 进口产品必须具备原产地证明和相关部门的检验证明及合法进货渠道证明。

3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追溯查阅。所有设备的附件必须齐全。

4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关说明资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

5. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

九、**违约责任与赔偿损失**

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物/提供服务的，从逾期之日起每日按本合同总价3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，甲方由此造成的经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3‰向乙方偿付违约金。

4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、**争议的解决**

1.合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、**不可抗力**

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、**税费**

1. 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、**其它**

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、**合同生效**

1. 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式    份。

合同订立时间：         年      月      日

合同订立地点：

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）：  法定代表人：  委托代理人：  联系电话：  单位地址： | 乙方（盖章）：  法定代表人：  委托代理人：  联系电话：  单位地址：  开户银行：  账   号： |
| 采购代理机构（盖章）：禄丰县政府采购和出让中心  鉴证经办人（签字）：  联系电话： | 政府采购监督管理部门（盖章）：  备案经办人（签字）：  联系电话：  备案时间： |

第五章 投标文件的组成

**一、商务文件**

一、投标函

二、开标（唱标）一览表

三、投标货物报价明细表

四、商务条款响应/偏离表

五、投标保证金

六、投标人具备投标资格的证明文件

二**、技术文件**

七、货物说明一览表

八、技术规格、参数响应/偏离表

九、投标货物符合招标文件规定的证明文件

投标文件格式：

**（项目名称） 采购**

**投 标 文 件**

**招标编号：**

投标人： （盖单位鲜章）

法定代表人： （签名或盖章）

年 月 日

**一、投标函**

致： 禄丰县政府采购和出让中心：

根据贵方为（项目名称、政府采购项目编号：）的投标邀请，（签字代表 （姓名、职务）经正式授权并代表投标人 （投标人名称、地址）提交下述文件正本一份、副本二份及电子文件一份并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

1、商务文件：投标函、开标（唱标）一览表、分项价格表、商务条款响应/偏离表、投标资格证明文件、投标保证金；

2、技术文件：货物说明一览表、技术规格响应/偏离表、投标货物符合招标文件规定的证明文件。

在此，我方承诺：

1、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

2、我方已详细审查全部招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

3、本投标有效期为60 个日历天。在投标有效期内我方同意遵守本投标文件中的承诺，且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

4、根据第二章“投标须知”规定：

(1) 我们在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违背法律的行为，并提供“参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”；

(2) 我们依照有关法律的规定，没有偷税、漏税的行为，没有逃避缴纳社会保险资金的行为；

(3) 与采购人和集采机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

投标人名称(盖章)：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日

**备注**：1、除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，在评标时将其视为无效投标。

2、供应商注册成立不足三年的，承诺与声明从单位成立始至参加本项目政府采购活动止(后同)。

二、开标（唱标）一览表

**温馨提示：**

**1、开标（唱标）一览表中不投项目不可删除；**

**2、投标报价表可参照招标货物一览表，但必须写清楚投标产品、品牌型号及技术参数，必须和唱标一览表内容一致；**

**3、投标人须提供电子版表格，不投项目不可删除。**

采购项目编号： 货币单位:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 | 设备名称 | 品牌型号 | 数量 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**备注：**如果单价与总价不符时，以单价为准，并修正总价。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期：年 月 日

电子版投标报价表（样表）

**开标一览表中的温馨提示：投标人须提供电子版表格，不投项目不可删除（ 此表递交投标文件时与保证金收据单独递交）。**

公司名称： 项目编号：LFCGZX（2019）13号

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目号 | 设备名称 | 品牌 规格 型号 | 数量 | 单 价（元） | 总 价 (元) | 备 注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

### 三、投标货物报价明细表

项目名称:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品  名称 | 产品型号、规格及技术参数 | | 数量 | 单位 | 品牌  型号 | 单价（元） | 金额（元） | 备注 |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 | |  | 大写： | | | | | | |

项目编号：

**说明：1、请各投标人针对所投货物分项报价；**

**2、分项投标总价必须与投标报价一览表一致。**

四、商务条款响应/偏离表

政府采购项目编号:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条目号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**备注**：“响应/偏离”栏应注明“响应”或“偏离”。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期：年月日

**五、投标保证金**

**备注：**提供：付款凭证复印件。

六、投标人具备投标资格的证明文件

(一)附件1 授权委托书

本人（姓名、职务）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称、政府采购编号、集采机构编号）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

|  |
| --- |
| 委托代理人身份证（正反面）复印件 |

附：法定代表人身份证明

投标人名称（单位章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日期：年月日

附件1-1 法定代表人身份证明

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

经营范围：主营： ；兼营：

姓名： 性别： 年龄： 职务：系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证(正反)复印件 |

投标人名称（单位章）：

年 月 日

（二）附件2 投标人基本情况

1.名称及概况：

(1) 投标人名称：

地 址：

传真、电话号码：邮政编码：

(2) 成立或注册日期：

(3) 注册号码：

(4) 实收资本：

(5) 近期资产负债表（到年月日止）

①固定资产：

②流动资产：

③长期负债：

④流动负债：

⑤净值：

(6) 法定代表人姓名：

2. 经营范围：

3.近年营业额：

|  |  |
| --- | --- |
| 年度 | 总额 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

4.近年该货物主要销售客户的名称地址(可另附页)：

(1)（用户名称和地址） （销售项目名称）

(2)（用户名称和地址） （销售项目名称）

5.同意为投标人制造货物的制造商名称、地址(非制造商填写)

6.近年类似项目业绩(合同复印件及其他证明文件须附后、可另附页)：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购人名称** | **项目名称** | **货物品目** | **合同签订日期** | **数量** | **金额** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

7.开立基本帐户银行的名称和地址：（提供注册地人民银行开户许可证复印件）

8.其他情况：组织机构、技术力量、制造商体系认证情况等

**9.提供营业执照副本及其年检合格(自然人为投标人时，提供自然人身份证明)等证明材料的复印件。**

兹声明上述数据和资料是真实、正确的，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日

（三）附件3 财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料

**备注**：1、提供年内任意1个月的财务会计报表，包括资产负债表、损益表的复印件。

2、提供税务登记证或依法缴纳税收和社会保障资金证明材料的复印件。

（四）附件4 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致 禄丰县政府采购和出让中心 ：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

（一）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员没有因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和罚款额在三万元以下的行政处罚除外；

（二）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员没有因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

特此声明！

投标人名称（单位章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

（五）附件5 法律、行政法规规定的其他条件证明材料

**备注**：提供包括投标人从事投标货物的生产、销售或经营、安装、集成等证明材料的复印件。

（六）附件六 招标文件规定的其他资格条件证明文件

**备注**：提供招标文件规定的证明材料的复印件。

七、货物说明一览表

政府采购项目编号:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号及品目号 | 货物名称 | 制造商名称 | 货物型号规格 | 主要技术参数和技术指标 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**备注**：货物的主要技术参数和技术指标可另页描述。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期：年月日

八、技术规格、参数响应/偏离表

政府采购编号:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目号 | 货物名称 | 招标文件条目号 | 招标规格 | 投标规格 | 响应/偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**备注**：“响应/偏离”栏应注明“响应”或“偏离”。

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期：年月日

九、投标货物符合招标文件规定的证明文件

**备注**：提供招标文件规定（包括投标货物的强制性认证、注册等）的证明材料复印件。

附页1

**投 标 承 诺 书**

（招标人名称）：

本单位已详细阅读贵单位 　 项目招标文件，现就参加本项目投标有关事项郑重承诺如下：

一、参与本项目投标活动系本公司自愿行为。

二、遵守国家、省、市有关招标投标的法律、规章及规范性文件。

三、遵守禄丰县政府采购和出让中心和禄丰县公共资源交易中心各项交易管理制度和交易现场纪律，服从现场工作人员管理，自觉维护禄丰县公共资源招标投标市场秩序。

四、投标文件内容及资料无弄虚作假，且无低于成本的恶意报价行为。

五、保证没有组织、参与围标、串标行为。

六、不与招标人或者评标委员会成员私下联络和串通以牟取中标；不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；不在开标后进行虚假、恶意质疑和投诉。

七、若中标，将按照招标文件规定及时与招标人签订合同，严格履行合同条款内容。

八、如有违反本承诺书内容的行为，愿意承担由此产生的法律责任及后果。

投标单位：（公章） 法定代表人：（签字或盖印鉴）

联系地址： 邮编：

联系人： 电话：

年 月 日

（注：此承诺书由投标单位法定代表人亲笔签署或盖印鉴，并加盖单位公章，不装入投标文件，与该项目的投标文件同时分别递交，否则，视为自动放弃投标）。

**第六章 技术规格、参数与要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **产品**  **名称** | **项目规格、技术参数、性能要求** | **数量** | **计量 单位** |
| **1** | 单反相机 | 基本参数：有效像素：4240万像素；传感器类型：CMOS；传感器尺寸：全画幅；对焦系统：增强型自动混合对焦（相机检测自动对焦+快速智能自动对焦）；高清摄像：4K超高清视频；屏幕参数：液晶屏：3英寸；液晶屏像素：144万像素，取景器类型：电子取景器；镜头参数：滤镜直径：77mm;曝光控制：白平衡模式：自动、白光、阴影、阴天、白炽灯、荧光灯（暖白色）、荧光灯（冷白色）、荧光灯（日光白色）、荧光灯（日光）、闪光灯、水中自动、色温/滤光片、自定义设置；ISO感光度：静态影像：ISO100-32000（可扩展至ISO50-102400，可在此范围内选择最大值和最小值）；动态影像：ISO100-32000，自动（ISO100-12800，可在此范围内选择ISO最小值和最大值）；拍摄性能：连拍速度最快约10张/秒，存储参数：SD卡（128G，读取速度300MB/秒，写入速度260MB/秒），SDHC卡，memory stick Pro duo；接口参数：WiFi连接和NFC连接；电源参数：电池类型，可充电锂电子电池，支持外接电源。其他：官方正版 Adobe Photoshop CC 2019 PS Lr 软件 ；三脚架：碳纤维材质，适用照相机，3节脚管节数 承重 15KG，自重 4.56kg 中轴倒置 脚管反（送货地点：县纪委办公室）。 | 1 | 台 |
| **2** | 传真机 | 台式黑白激光传真机，接口: 高速USB2.0; 调制解调器速度14.4Kbps;传输速度大约2.5秒; 内存:16MB; 介质类型: 普通纸、薄纸、厚纸、再生纸、标签、信封。最大打印幅面：A4，支持有线网络打印，鼓粉分离（送货地点：县纪委办公室）。 | 2 | 台 |
| **3** | 笔记本电脑 | 英特尔I5—7200CPU，8GB内存，500G硬盘，2G独立显卡，DVD刻录机，14寸LED，笔记本电脑包，原装鼠标，WIN10操作系统，原装鼠标（送货地点：县纪委办公室）。 | 2 | 台 |
| **4** | 台式电脑 | 英特尔I5—7400CPU，4GB内存，500G硬盘，2G独立显卡，DVD刻录机，21.5寸显示屏，WIN10操作系统，原装键盘鼠标。（送货地点：县政府办公楼7楼（送货地点：县纪委办公室）。 | 1 | 台 |
| **5** | 激光打印机 | 黑白激光打印机，分辩率600\*600，接口类型: USB，支持自动双面打印，首页输出时间少于8.5秒，双面打印速度15张/分，最大打印幅面A4纸，鼓粉分离，250页大容量纸盒，直通式纸道设计（送货地点：县纪委办公室）。 | 3 | 台 |
| **6** | 复印机 | 标配：双面自动复印/双面自动网络打印/彩色扫描/双面同步自动输稿器/复印打印速度每分钟60页/扫描速度黑彩同速每分钟80页/幅面A3-A6R1200×1200dpi/256级灰度/8G内存//8GB固态硬盘/320硬盘/T1024(双核）1.2G CPU/2×1000页万用供纸盒/1×150张旁路内置纸盒/10.1英寸全中文彩色液显触屏/双面器/140页双面进稿器/25-400%缩放/999页连续复印/预热时间17秒/首张复印时间3.4秒/小册子复印/电子交错分页/10000个部门代码/高速USB2.0/USB Host/10BASE-T/100BASE-TX网络接口/混合原稿复印/电子归档/预览图片文件名/证件双面复印/多合一/软件成本管理/U盘直接打印/直接扫描至U盘/标注留白备忘页/文件夹功能/页码插入/机密打印/安全水印/双面复印预览/图像合成/高压缩PDF/多功能发送/智能校准/分割/留装订线/任务完成通知/消除框/自动纸盒切换/半自动纸盒关闭功能/废粉盒循环使用/500页出纸空间//超精细单组份成像技术/3C认证/节能产品/认证/环保CEC认证/超精细单组份成像技术/3C认证/节能产品/认证/环保CEC认证//最大月负量20万页/（送货地点：禄丰县人社局社会保险中心）。 | 1 | 台 |
| **7** | 打印机 | A4黑白激光打印机；鼓粉分离/支持自动双面打印/打印速度：35页/分钟/首页打印输出时间＜8.5秒//打印分辨率：600\*600dpi(优化1200dpi)//内存32MB//4个LED指示灯液晶显示/标配自动双面器、有线网络打印//标配纸盒250页/直通纸道/静音模式/接口：高速USB2.0，10Base-T/100Base-TX//标准纸盒:通纸、薄纸、再生纸;手动进纸槽:普通纸、薄纸、厚纸、再生纸、标签纸、信/A4,B5(JIS),A5,A6,16K(195x270mm),16K(184x260mm),16K(197x273mm)//中国节能产品认证（送货地点：禄丰县人社局社会保险中心）。 | 2 | 台 |
| **8** | 立式空调机 | 立式空调机，功率：3匹，适用面积为30-50㎡（送货地点：禄丰县和平镇人大主席团办公室）。 | 1 | 台 |
| **9** | 办公电脑 | cpu：酷睿八代i7处理器，CPU型号i7-8700；内存容量：8GB，速度 DDR4；显卡显存容量独立2GB；硬盘容量1TB转速7200转/分钟；输入设备：鼠标为有线鼠标，键盘为有线键盘；前(侧)面接口：USB2个，音频接口有，读卡器有；后面接口：视频接口VGA\HDMI接口，音频接口有，USB4个，RJ45有；电源290W电源，电源功率100–240 V交流电，50–60Hz，带显示器，尺寸21.5英寸及以上，分辨率1920×1080及以上；预装正版操作系统及office办公软件。（送货地点： 禄丰县动物疫病预防控制中心 ） 。 | 5 | 台 |
| **10** | 办公打印机 | 打印速度：18页及以上/分钟；分辨率：600×600 dpi及以上；月打印负荷：最高5000页（A4纸）；噪音水平：低于 51dB；支持纸张尺寸：A4,Letter,Legal,Folio,A5,A5(LongEdge),B5,Executive,16k(195\*270mm),16K(184\*260mm), 16K(197\*273mm) ；加装改装机器拒收。 （送货地点： 禄丰县动物疫病预防控制中心 ）。 | 1 | 台 |
| **11** | 碎纸机 | 碎纸效果纸张经过碎纸机处理后所形成的废纸的大小，以毫米（mm）为单位：2x12mm及以上；碎纸能力8张以上；纸箱容量20L；碎纸宽度220mm；碎纸速度2.0m／min；碎纸量（页）单次入纸8张。（送货地点： 禄丰县动物疫病预防控制中心 ） 。 | 1 | 个 |
| **12** | 移动硬盘 | 容量4TB；外部输出接口USB3.0向下兼容2.0；系统支持：Win10；win7；win8；硬盘尺寸2.5英寸；指示灯有；尺寸（mm）110.6× 82.1×15；重量小（送货地点： 禄丰县动物疫病预防控制中心 ）。 | 3 | 个 |
| **13** | 彩色复印机 | 采用全新的产品硬件和OpenAPI平台，更好地支持和兼容震旦及第三方解决方案软件，乳白色机身，提供用户更高性能、高稳定性的办公文档处理作业，实现文档的使用效率和安全性最大化。自动双面网络彩色打印、自动双面彩色复印、自动双面网络彩色扫描。速度30页/分钟，CPU：1.2GHz(双核)，色阶：256级，内存容量：标准2G/最大4G， 250G硬盘，碳粉型号ADT一307，黑色碳粉Bk寿命2.8万张，彩色碳粉CMY，寿命各2.6万张，原稿类型纸张、书本、三维物体（最大2kg），最大原稿尺寸A3 (11"x 17")，标配9英寸彩色触控触摸屏\*1个，使操作更简便；同时可再选配7英寸触摸屏\*1个从而实现印量管控、记张收费、权限管理等功能；连续复印 1-9,999张，扫描分辨率600dpi，扫描速度80PPM，通过扫描后处理软件PP14可实现文件扫描后自动重命名，修改，查询功能，打印分辨率1200dpix 1200dpi，标配：非图像区域清除功能，机密打印，同时支持PCL6，PostScript 3仿真，XPS打印语言，输出尺寸： SRA3；A3+,A3-A5,B6S\*1;A6S\*1;厚纸;8k;16k;长纸(210mmx297mm-457mmx1,200mm) ，品牌荣获中国驰名商标，中国最佳售后服务奖、中国最佳服务管理奖、中国最佳客户服务中心等，需提供相关证明。 通过Afax可实现无纸传真，传真至手机Email、分类传真。生产日期晚于合同签订日期；为保障投标产品质量，投标及交货时需提供本产品的3C、环保、节能证书，制造商质量保证书原件35000 （送货地点： 禄丰县审计局）。 | 1 | 台 |
| **14** | 多功能一体机 | 打印、复印、扫描四合一功能；高达30页/分钟 同速打印；A4自动双面打印，自动复印，彩色扫描；标配自动输稿器，高达1200×1200dpi打印分辨率；PCL6, BR-Script3, PDF Version 1.7, XPS Version 1.0高级打印语言，最多复印99份；N合1复印功能，轻松完成工作，提升办公效率，高达1200×2400dpi的平板扫描分辨率；高达1200x600dpi的ADF扫描分辨率；最高19200×19200dpi的扫描分辨率；可将文档扫描到电子邮件, 图像, OCR, 文件, FTP和网络，硒鼓寿命10万页。加密打印；标配10Base-T/100Base-TX/1000Base-T以太网；鼓粉分离设计；省墨模式；中国节能认证产品；除本机自带的硒鼓及粉盒外，再配原装同品牌碳粉盒四支，提供节能认证证书加盖原厂公章，生产日期晚于合同签订日期，投标时和签订合同时提供制造商质量保证书原件（送货地点： 禄丰县审计局）。 | 10 | 套 |
| **15** | 打印机 | 黑白激光一体机 出纸盒容量：100页 进纸盒容量：标准纸盒输入量：250页， 外形尺寸：409\*398\*267毫米 。最大打印幅面尺寸：A4， 多功能扫描,复印,打印 ，适配打印耗材：TN2325 ，扫描分辨率(光学)：高达 600 x 2400 dpi 扫描分辨率(插值)： 19,200 x 19,200 dpi ，扫描速度：18页，扫描类型：平板式 传真功能：延迟发送，打印方式：黑白激光自动双面打印，黑白打印分辨率：600\*600dpi，HQ1200dpi 打印负荷20000页/月 打印速度30页/分钟 。复印分辨率分辨率：600 x 600 dpi ，复印速度：30cpm ，复印比例放大缩小复印：25%-400% ，最大复印页数1-99 规格，最大扫描尺寸A4，接口usb2.0 ，供纸方式：自动/手动 ，功耗耗电量：打印/待机/深度休眠:510瓦/6.6瓦/1.1瓦 ，电源电压：220 ，纸张厚度：180G ，有自动供纸器 ，噪音级别：LpAm = 50.0 dB(A)/LpAm = 33.0 dB(A) ，首页出纸时间：8.5秒 ，适用系统：Windows 7, 8, 8.1; Macintosh: OS X v10.7.5, 10.8.x, 10.9.x(仅下载); Linux: CUPS, LPD/LPRng (x86/x64 环境) ，显示屏：10个字符X2行中文液晶显示，产品特色：鼓粉分离， 履节能清单产品。DCP-7080D1电源线1USB线1快速安装指南1随机光盘1硒鼓1墨粉x1。产地：中国广东深圳市，（送货地点：楚雄州生态环境局禄丰分局）。 | 2 | 台 |
| **16** | 台式电脑 | CPU型号Intel 酷睿i5 8400 /主板芯片组 Intel B360/ 频率 2.8GHz/最高睿频4GHz/ 总线规格 DMI3 8GT/缓存 L3 9MB/核心架构 Coffee Lake/核心/线程数 六核心/六线程 /内存容量 8GB 最大内存容量 32GB/内存类型 DDR4/内存插槽 2个DiMM插槽/硬盘容量 1TB 7200转/独立显卡/显卡芯片 NVIDIA GeForce GT 730/显存容量 2GB DirectX DirectX 12/显示器 23英寸分辨率1920x1080 LED宽屏/ 无线网卡 支持802.11a/b/g/n/ac无线协议/有线网卡 1000Mbps以太网 /2×USB2.0，6×USB3.0数据接口 /耳机输出接口，麦克风输入接口,视频接口 VGA，HDMI，DisplayPort/网络接口 RJ45/电源接口/键鼠套件/预装Windows 10 64bit（64位简体中文版）/正版office软件。3年质保。（送货地点：楚雄州生态环境局禄丰分局）。 | 1 | 台 |
| **17** | 数码复印机 | 标配打印，复印，扫描，★网络打印扫描功能，最大幅面：A3，25PPM;预热时间＜10s，首页复印时间＜6.5s，内存128M,250页纸盒\*2+100页手动；分辨率：600\*600dpi，4行27位中文液晶面板，标配双面输稿器，双面打印器。★适应政府公文小标宋字体，打印各种精美字体，尽显汉字魅力，★防复印技术，实现防复印或内容防篡改的目的。★保修：一年或45，000页\A4（注：机器的消耗品如感光鼓，显影剂，墨粉，感光鼓组件，转印带及机器的消耗性零件，如定影加热辊，压辊，定影带，硅油辊，清洁毡辊，定影分离爪，鼓粉分离爪，充电丝，分离垫，搓纸轮，充电栅网，臭氧过滤片鼓清洁刮板，及自动输稿器传送带，输稿器等零配件，均不在保修范围内。）（送货地点：禄丰县工商业联合会）。 | 1 | 台 |
| **18** | 笔记本电脑 | 操作系统：Windows 7；颜色：银色；平台Intel；内存：内存容量16GB，内存类型DDR4 2400，插槽数量1 x SO-DIMM，最大支持容量16GB；Intel 酷睿，CPU型号i7-8550U，核心四核；硬盘：硬盘容量1TB，转速5400转/分钟，固态硬盘128GB SSD；显卡：显存容量独立4GB；显示器：屏幕规格15.6英寸，显示比例宽屏16：9，物理分辨率1920×1080，屏幕类型LED背光；通信：内置蓝牙，局域网10/100Mbps，无线局域网；端口 ：音频端口耳机、麦克风二合一接口，RJ451个；音效系统 ：内置扬声器，内置麦克风；输入设备：背光键盘，触摸板，无线鼠标；其它设备：网络摄像头，电源：内置锂离子电池，续航时间2-5小时，电源适配器100-240V自适应交流电源适配器。（送货地点：禄丰县科学技术协会）。 | 1 | 台 |
| **19** | 针式打印机 | 高效性24针80列平推票据打印机；打印速度：255汉字/秒；打印头寿命：4亿次/针；色带寿命：1000万字以上；拷贝能力：1+6份；打印宽度：单页55-297mm，连续纸55-297mm；进纸方式：单页纸摩擦进纸，连续纸推/拉链式进纸；走纸速度：最高10英寸/秒；打印厚度：0.58mm；平均无故障时间:20000小时；接口：USB接口及并行接口（双接口）；尺寸：404（宽）\*322（长）\*203(高)mm；支持小卡片打印；具有超行宽自动压缩、针轮换打印及断针补偿专利技术；三年免费上门保修（含打印头）。提供制造商质量保证书原件。（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 3 | 台 |
| **20** | 6色喷墨打印机 | 六色墨仓式打印机;后部进纸，支持USB、wifi连接，支持CD\DVD打印; 打印速度:黑色文本约37ppm 彩色文本约38ppm 照片约11s每张 (W/Border) 约12s每张(Borderless)（打印在高质量光泽照片纸上）;打印最大分辨率：5760 x 1440 dpi（带有智能墨滴变换技术）本机最小墨滴：1.5微微升;打印方向：双向逻辑查找（CD\DVD打印时）提供制造商质量保证书原件。（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 1 | 台 |
| **21** | A3高速针式打印机 | 打印速度：中文220字/s，英文440字符/s,宽度：单页纸：90-304.8mm,打印厚度0.065-3.6mm，色带寿命1000万字符,USB+并线双接口,适用于证卡、报表及票据打印，提供制造商质量保证书原件。（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 2 | 台 |
| **22** | 高拍仪 | 像素1800W,视频格式YUY2/MJPG，拍摄高度375MM,对焦方式，自动对焦，扫描幅面A3，光学解像力170lp/mm，球形畸变<1%，梯形失真<1%，出图响应时间1S,过曝控制，自动，图像帧率最大分辨率15M MJPG :25fps(USB3.0),6fps(USB2.0); VGA: 60fps；USB3.0）,30fps(USB2.0)，图像色位，24位，补光自然光+LED正白色光补光，2W防反光光源，按键开关三级可调，传输接口USB3.0向下兼容USB2.0，扩展USB接口1个 USB3.0，电源接口DC 12V，显示器接口VGA输入，显示器5英寸LCD显示屏 按键灯控、拍照、放大、缩小 （拍照提供外接脚踩与手持按键），电流待机：90~140MA 最大：900~1000MA，电源适配器12V/1.5A，环保要求ROSE，内外销安规要求，无，工作温度-20℃ ~ 55 ℃，工作湿度10%~90% 相对湿度，存储温度-30℃~70℃，图片格式bmp、jpg、png、tif，适应操作系统Windows xp、Windows7、Windows8、Windows10，书籍图册不拆解无死角、折痕、阴影拍摄，拍摄速度不低于15页/分钟,支持添加（追加），前插，后插，替换共4种方式，支持拍摄区域框选操作。还支持色彩模式的选择：彩色模式，灰度模式，黑白模式。扫描模式有：双页，单页，保留原图不做处理，对图像进行文字OCR识别，支持180多种语言，支持表格识别，自动版面分析，可支持word、excel、txt、双层PDF四种格式输出，支持批量OCR识别，支持将图片转换成PDF的格式，支持批量转换PDF，提供分类扫描管理方式；(例如：按照类别、章节、时间等进行扫描管理)，支持缩略图、列表的方式显示展平后的图像，对图像进行导出操作，支持jpg,png,bmp,tif,pdf，支持批量导出，支持从本地硬盘上进行图像导入操作，支持单个文件导入，拍照后自动进行展平，自动去除手指，对扫描图像进行人工修正处理，支持智能填充，旋转，裁剪，画笔，展平辅助操作，当自动展平效果不佳时，依据展平原理对图像进行展平的人工干预操作，使之得到更好的展平效果；一键切换不同语言，软件无需重启，提供制造商质量保证书原件（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 2 | 台 |
| **23** | 黑白打印机 | 30页/分钟高速打印，A4自动双面打印带网络、复印、彩色扫描一体；一键式身份证复印，鼓粉分离技术，250页大容量纸盒，直通式纸道设计，随机2600页大容量墨粉盒；液液晶显示：10汉字（20字符）x2行；打印分辨率：600\*600dpi，HQ1200dpi；复印分辨率：600 x 600 dpi；扫描分辨率（光学）：高达 600 x 2400 dpi，高精度扫描分辨率可高达600×2400dpi，可扫描至电子邮件、图像、OCR、文件等各类方式供选择，放大缩小复印：25%-400%（最小调整为1%）N合1复印：有，扫描分辨率（光学）：高达 600 x 2400 dpi，扫描分辨率（插值）：高达 19，200 x 19，200 dpi，灰度等级：10位输入/8位输出，色深：30位输入/24位输出，高速USB2.0接口，32MB内存；介质类型：普通纸、薄纸、再生纸；手动进纸槽:普通纸、薄纸、厚纸、再生纸、标签纸、信封；介质尺寸：A4，16K，B5（JIS），A5，A6；省墨模式，静音模式，中国节能认证（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 6 | 台 |
| **24** | 激光彩色打印机 | 打印幅面: A4（打印，复印，扫描，传真），打印颜色: 彩色 打印速度: 黑彩同速，黑色≥21页/分钟, 彩色≥21页/分钟，首页输出时间: ≤10.6秒，打印分辨率: ≥ 600dpi，打印机语言: PCL,PS,PDF，内存: ≥ 256MB 处理器: ≥ 800MHz，接口: USB 2.0+有线+无线（双频Wi-Fi）+前置USB打印接口 网络打印: 标配双面打印: 标配自动双面 月打印负荷: ≥ 40000页，进纸盒: ≥251页，出纸盒: ≥100页，耗材容量:鼓粉一体，彩色≥3200页,大容量彩色≥2500页 复印速度: 黑色≥21页/分钟,彩色≥21页/分钟，复印分辨率: 600dpi，控制面板: 2.7"彩色触摸屏，ADF容量: ≥ 50页 扫描类型: 平板+ADF，直接扫描电子文档发送至电子邮件、网络文件夹等，扫描分辨率: ≥ 1200dpi，传真: 支持，支持传真自动缩小：是；自动重拨：有；传真延迟发送：有；支持特色响铃检测：是；支持传真转发：是；支持垃圾传真拦截：是，仅限CSID匹配情况，不支持提供呼叫者身份；快速拨号上限：120个号码；支持连接电脑：是；支持传真轮询：是(仅接收)（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 1 | 台 |
| **25** | 交互式平板电脑电子签字板 | 操作系统 RK-android4.2;2 内存 4G ROM;3 SD卡 支持4G;4 触摸屏 尺寸 7寸;5 色彩 24位真彩;6 分辨率 1024\*600;7 亮度 250cd/m2;8 对比度 500：1;9 触摸屏类型 多点触控电容触摸屏;10 点击寿命 >100万次;11 防窥 标配防窥罩及防窥膜，防窥角度<30°;12 通讯接口 USB接口 标配，1个;13 音频模块 内置喇叭、输出音量可调节;14　 视频支持 支持AVI/MP4等视频格式，支持H.264, MPEG4, MPEG2，720p等动态视频播放，不仅限于图片广告;16 身份证阅读器（选） 谐振频率：13.56 MHz,调制系数：8％～14％,调制方式：ASK,编码方式：NRZ-L,磁场强度：≤7.5 A/m ,读卡距离：0～5cm;17 支持图片格式 支持GIF、BMP、JPG格式，可用做动态视频广告播放;18 支持字符集 支持大字库集（GB18030-2005）下的汉字输入和显示，支持软键盘的拼音和手写输入。;19 功耗 <10W;20 电源 外接电源；+12V/DC±5%,2A±5%可通过连接线电源开关独立控制开关机，也可做到与终端设备同步开关机。;21 工作环境 温度-10℃～50℃；湿度<90%RH;22 主要功能 交易信息交互、柜员服务评价、身份证信息采集、语音操作提示、静动态广告播放;23 升级支持 能根据用户实际业务要求做出的需求调整，免费升级软件版本、提供API支持系统改造，并能实现远程升级及管理。24 其它 整机通过3C认证；符合人体工程学设计原理，具备防潮、防尘、防电磁干扰、防撞击功能（送货地点：禄丰县政务服务管理局）。 | 2 | 台 |
| **26** | 数码相机 | 屏幕尺寸：3英寸，取景器类型：光学取景器；反光装置：五面镜；储存介质：SD/SDHC/SDXC卡，兼容UHS-I；像素：2400万以上；单反画幅：APS画幅；对焦点数：1点；感光元件类型：CMOS；文件格式：图片：JPEG，RAW，视频：MOV，H.264/MPEG-4高级视频编码，音频：线性PCM；产品接口：HDMI接口，微型USB。配128G的SD卡1张、电池1块。（送货地点：禄丰县自然资源局） | 1 | 台 |
| **27** | 天井式空调机 | 功能 ：冷暖（PTC电加热）；制冷量(W) ：12000；制热量(W) ：12500(14360)；额定电压 ：380V 3N～；额定频率 ：50 Hz；能效比 ：3.12；能效等级 ：3级；制冷/制热额定电流(A) ：5.8/5.9(7.5)；制冷/制热最大输入电流(A) ：7.8/7.5(10.3)；制冷/制热额定功率（W） ：3850/3900(5760)；循环风量(m³/h) ：1750；制冷剂名称/灌注量(kg) ：R32/2.45；防水等级 ：IPX4；噪音(室内/室外) dB(A) ：53/62；气候类型 ：T1；防触电保护类别 ：I；主体外形尺寸(cm) (宽×高×深)：840×290×840；面板外形尺寸(cm) (宽×高×深)：950×65×950；室外机外形尺寸(cm) (宽×高×深)：1032×1250×412；连接管（气管）mm：φ15.9；连接管（液管）mm：φ9.52；搭配面板 ：TC01。包括安装、辅材、三年以上质保（送货地点：禄丰县金山镇党政办公室）。 | 5 | 台 |
| **28** | 立式空调机 | 变频/定频：定频；能效比：3.08；能效等级：3级；冷暖类型：冷暖；匹数：3匹；适用面积(m²)：32-50；额定制冷量(W)：7200；额定制热量(W)：7850；额定制冷功率(W)：2337；额定制热功率(W)：2350；电辅热(W)：2100；内机质量(kg)：39；外机质量(kg)：58；内机噪音dB(A)(低档-高档)：36-42；外机噪音dB(A)：≤56；循环风量(m³/h)：1200；电源规格(PH-V-Hz)：1-220-50；内机尺寸(宽\*高\*深)(mm)：507\*1770\*320；外机尺寸(宽\*高\*深)(mm)：955\*700\*396。包括安装、辅材、三年以上质保（送货地点：禄丰县金山镇党政办公室）。 | 3 | 台 |
| **29** | 复印打印一体机 | 可以黑白激光打印/复印/扫描，USB及有线网络打印，自动双面打印，黑白/彩色扫描，一键身份证复印，首页输出8.5秒，打印速度30页/分钟，复印份数1-99 （送货地点：彩云镇工会联合会） 。 | 1 | 台 |
| **30** | 台式电脑 | A:商用台式电脑/ B:CPU: Intel I7-8700八代处理器/ 主板：INTEL B360 /C:电源：180W节能电源/D:内存：8G DDR4 2666MHz内存/E:显卡：730 2G显卡 /F:硬盘：1000G 硬盘三年不回收服务交货时提供原厂证明/23寸液晶显示器/G:网卡：集成10/100/1000M自适应以太网卡/H:声卡：集成HD Audio，支持5.1声道（提供前2后3共5个音频接口）/J:DVD-RW/K:USB接口：不少于6个USB3.0接口，且前置4个， /L:PS2防水抗菌键盘、USB光电鼠标/M:正版系统：win7 专业版交货时提供软件系列号及正版授权/N:系统安全：原厂同品牌一键恢复操作系统（非Windows自带功能）可保留出厂备份和用户自定义备份/提供非加插保护卡硬件实现的软件应用功能：O:硬盘保护：保证电脑免受病毒和恶意破坏导致的系统崩溃；/R:机箱：标准MATX立式机箱8.4升，使用蜂窝散热及二级进风口设计/S:售后服务：在“三包”基础上对主要部件提供3年服务及第二自然日（含节假日）上门服务厂家安装验机服务，（售后服务通过权威ISO27001认证、国家信息安全服务资质一级认证和CCCS认证）/T:为了保证产品正品需要提供原厂质量保证书原件/产品认证资质：3C认证、节能认证、整机防雷认证，平均无故障时间（MTBF）不低于100万小时，噪音认证， OHSAS18001认证，可适应电源输入电压165V至265V，含260x297X30MM鼠标垫。U:投标时及签订合同时提供原厂质量保证书原件，提供原厂彩页（彩页上需写明配置及以上要求的功能并加盖厂家公章）。原装整机出产，改装加装拒收（送货地点：禄丰县卫生健康局）。 | 9 | 台 |
| **31** | 打印机 | 商用A4打印机,打印分辨率2400×1200dpi，GDI,一个封闭式300页的标准纸盒，256M内存，打印速度32ppm， USB打印接口，A4、16K全自动双面打印，网络打印，静音模式；鼓粉分离；长寿命PSLP感光鼓，10万页单鼓寿命并质保终身若未到10万页硒鼓损坏免费更换，3000页高容量粉盒，换粉无需更换芯片，月打印负荷15000页。一键静音模式；前置电源开关设计；大容量纸盒设计；手动进纸道设计；厚纸处理能力；投标及交货时提供产品制造厂商正品质量保证书原件。所有参数不允许有负偏离。加装改装机器拒收，（送货地点：禄丰县卫生健康局）。 | 5 | 台 |
| **32** | 打印机 | 30页/分钟A4，内存：标配32MB；纸张尺寸：A4,B5,A5,LGL,LTR,EXEC, 16K,信封,自定义尺寸等；纸张输入：纸盒多功能进纸盒，250页(60～163g/m²) 1页(60～163g/m²)纸张输出：面向下100页；月打印负荷：10000页；支持UFRII打印语言，支持双面/网络/缩放/多合一/水印/分套/分组/海报/省墨/手册/组合/移动打印，原装硒鼓。硒鼓寿命10万页，注意：投标时和中标后提供原厂售后服务承诺书原件（送货地点：禄丰县和平镇卫生院）。 | 4 | 台 |